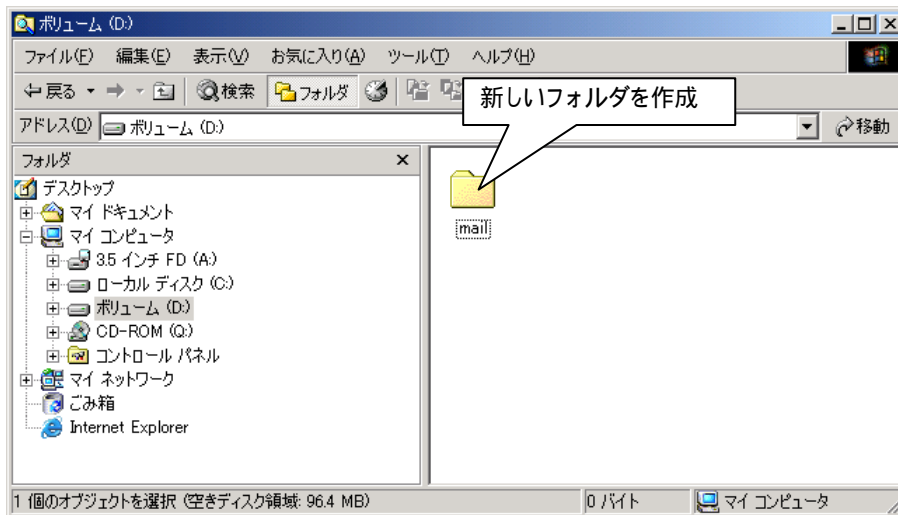


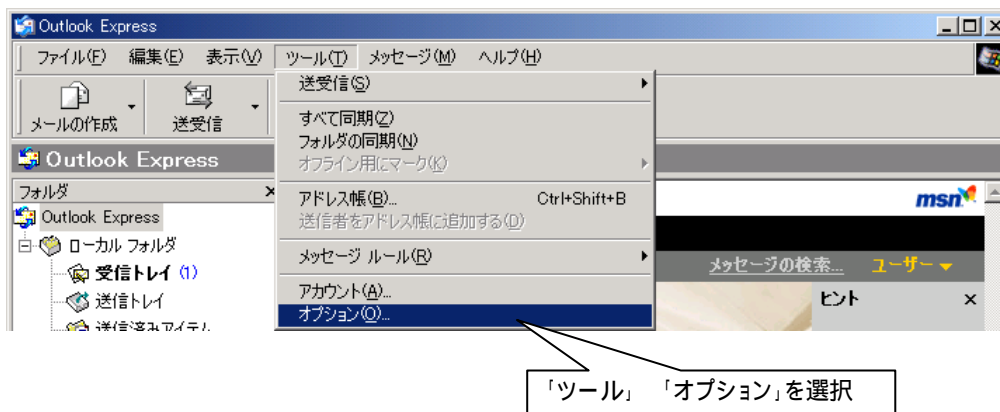
電子メールの保存場所を変更する

OutlookExpress でやりとりした電子メールのデータは、既定の保存先として Windows が格納されているドライブのかなり深い階層が設定されています。データのバックアップをとりたい場合や、パソコンの買い替え時にデータを移行したい場合など、とても扱いにくいといえるでしょう。しかし、この保存先は簡単な操作で変更できますので、今回はその手順を紹介します。

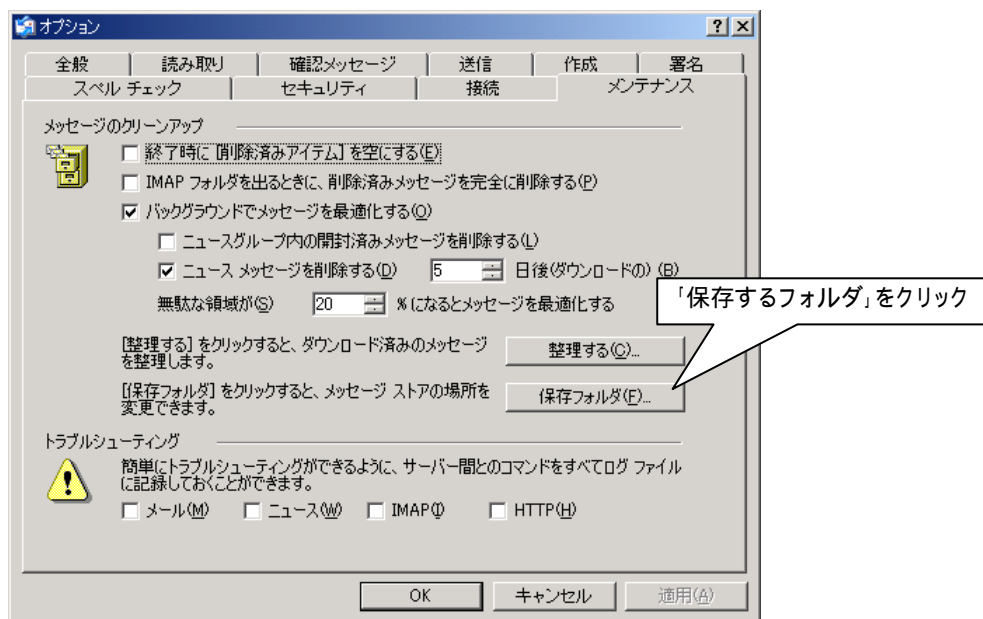
あらかじめ、新たに電子メールの保存先として使用したいフォルダを用意しておきます（後でこのフォルダを保存先として選択するために必要です）。



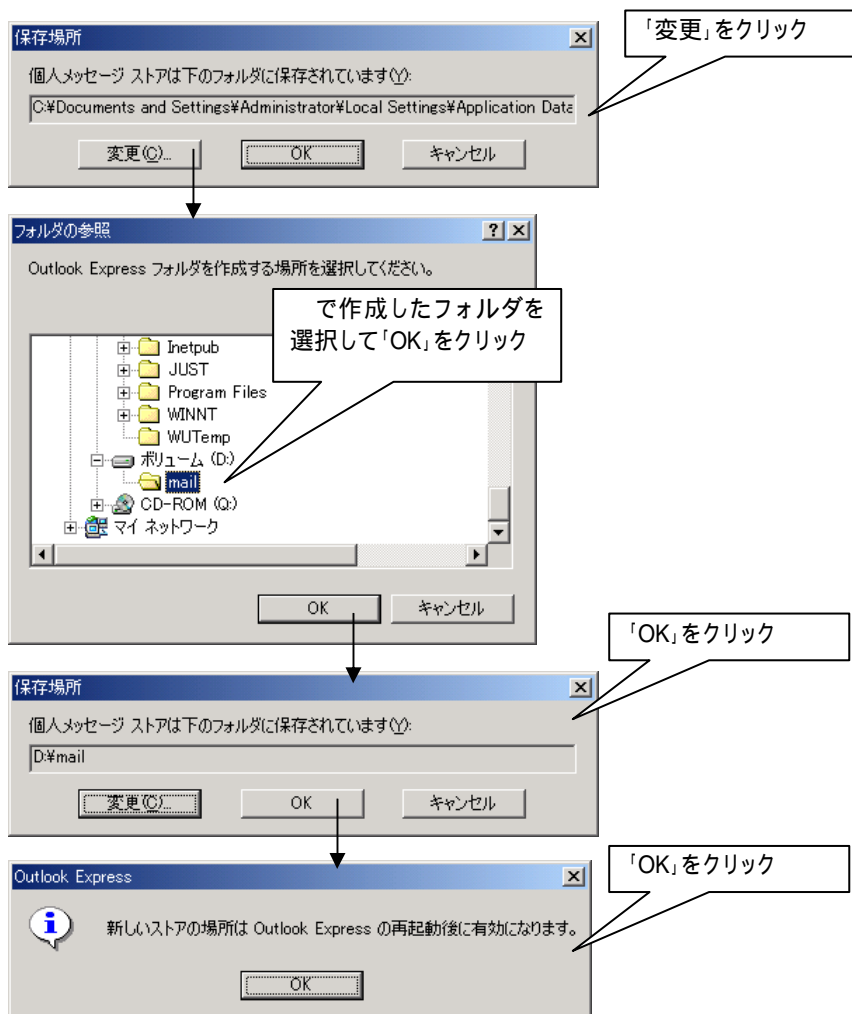
次に、OutlookExpress を起動し、「ツール」メニューから「オプション」を選択します。



以下のような「オプション」ダイアログが表示されますので、「メンテナンス」タブをクリックして選択し、「保存フォルダ」ボタンをクリックします。



以下のような画面が表示されますので、「変更」をクリックして、で作成したフォルダを選択して「OK」をクリックしてください。



以上で変更は完了です。OutlookExpress を再起動すると変更が反映されます。